

แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567



องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำอ้อม
อำเภอค้อวัง จังหวัดยโสธร

คำนำ

ภายใต้นโยบายกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงหลายประการ โดยเฉพาะการถ่ายโอนภารกิจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การวางแผนพัฒนาท้องถิ่นก็เป็นภารกิจหนึ่งที่มีความสำคัญมากที่องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำอ้อม จะต้องดำเนินการจัดทำแผน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำและประสานแผนแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2546 ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่นและแผนดำเนินงาน มีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียด แผนงาน/โครงการและกิจกรรมที่ดำเนินงานจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำอ้อม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ทำให้แนวทางในการบริหารจัดการขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำอ้อม มีความชัดเจนในการดำเนินงาน ลดปัญหาความยุ่งยาก ซับซ้อน และทำให้เกิดความสะดวกรวดในการติดตามและประเมินผลต่อไป

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำอ้อม หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนดำเนินงานฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ ในการดำเนินงานเพื่อสนองตอบต่อปัญหาและความต้องการของประชาชนอย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำอ้อม

สารบัญ

เนื้อหา	หน้า
ส่วนที่ 1 บทนำ	
1.1 บทนำ	1
1.2 วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	1
1.3 ขั้นตอนการจัดแผนดำเนินงาน	1
1.4 ประโยชน์ของของแผนการดำเนินงาน	3
ส่วนที่ 2 บัญชีโครงการ/กิจกรรม	
2.1 บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ	5
2.2 บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ	6
ภาคผนวก	
-สำเนาประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำอ้อม	
เรื่อง แผนดำเนินงานประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2567	

ส่วนที่ 1

บทนำ

1.1 บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561 ข้อ 27 กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น และแผนดำเนินงาน สำหรับแผนการดำเนินงานนั้น เป็นแผนที่มีจุดมุ่งหมาย เพื่อแสดงถึงรายละเอียด แผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมด ในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น ทำให้แนวทางในการดำเนินโครงการกิจกรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆของแผนงาน/โครงการ และแผนดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้นอีกด้วย

แผนการดำเนินงานจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมมีประสิทธิภาพ และกำหนดรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่จะบรรจุในแผนการดำเนินงานจะมีที่มาจาก

1.งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (รวมทั้งเงินอุดหนุนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอุดหนุนในหน่วยงานอื่นดำเนินการ)

2.โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ

3.โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาคหรือหน่วยงานอื่นที่ดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบจากแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดหรืออาจสอบถามไปยังหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับจังหวัดหรืออาจสอบถามไปยังหน่วยงานต่างๆที่เกี่ยวข้อง

4.โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาอื่นๆที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาเห็นว่าจะเกิดประโยชน์ในการประสานการดำเนินงานในพื้นที่

1.2 วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

1.เพื่อให้เกิดความชัดเจนในการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามแผนพัฒนามากขึ้น

2. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจการที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในเขตพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3. เพื่อให้การบริหารงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

4. เพื่อให้การปฏิบัติงานมีความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น

1.3 ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำอ้อมได้จัดทำแผนการดำเนินงานโดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่3) พ.ศ.2561 (หมวด 5 การจัดทำแผนพัฒนาไปปฏิบัติ ข้อ26 และ27) โดยมีขั้นตอนการดำเนินการดังนี้

1. คณะกรรมการการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา เก็บรวบรวมข้อมูล รวบรวมแผนงานโครงการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำอ้อม หน่วยงานราชการ องค์กรภาครัฐ/เอกชนและหน่วยงานอื่นๆที่ต้องดำเนินการจริงในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำอ้อม

2. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำอ้อม จัดทำร่างแผนดำเนินงาน โดยพิจารณาแผนงาน/โครงการจากแผนงาน/โครงการขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำอ้อมและหน่วยงานต่างๆ

3. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น นำร่างแผนการดำเนินงานเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

4. เป็นการรวบรวมข้อมูลที่จะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นการจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการสนับสนุนการพัฒนาท้องถิ่น จัดทำร่างแผนดำเนินงานโดยพิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาท้องถิ่นกำหนดไว้ในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยมีเค้าโครงแผนการดำเนินงาน 2 ส่วน คือ

ส่วนที่ 1 บทนำ

ส่วนที่ 2 บัญชีโครงการ/กิจกรรม

ระยะเวลาในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง จัดทำแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในเดือนธันวาคมของปีงบประมาณนั้น หากคาดว่าจะดำเนินการจัดทำไม่เสร็จภายในกำหนด ให้เสนอขอขยายเวลาการจัดทำแผนดำเนินงานต่อผู้บริหารท้องถิ่น

ภายหลังองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้จัดทำแผนการดำเนินงานแล้ว หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่การจัดตั้งงบประมาณเพิ่มเติมหรือได้จัดแจ้งแผนงาน/โครงการเพิ่มเติม จากหน่วยราชการหรือหน่วยงานอื่นที่ดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายใน 30 วัน นับตั้งแต่วันที่การจัดตั้งงบประมาณเพิ่มเติมหรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการเพิ่มเติมจากหน่วยงานราชการหรือหน่วยงานอื่นๆ(โดยให้จัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมฉบับที่ 1,2,3...)

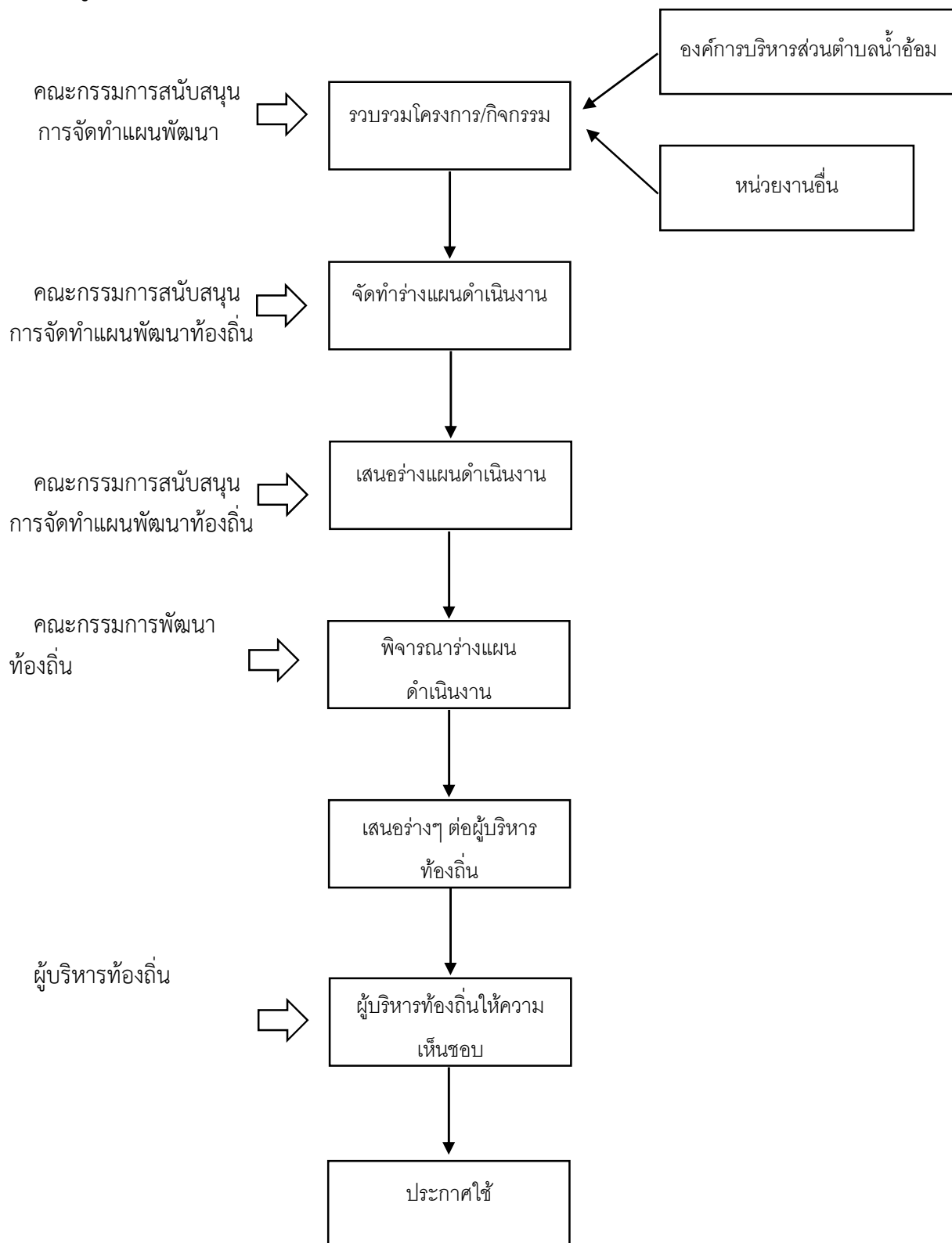
การประกาศแผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการสนับสนุนการพัฒนาท้องถิ่น นำร่องแผนดำเนินงาน เสนอผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อประกาศใช้ การประกาศแผนดำเนินงานในองการบริหารส่วนตำบล จัดทำประกาศขององค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง แผนดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปี พ.ศ.2567 และปิดประกาศโดยเปิดเผยให้สาธารณชนได้ทราบและสามารถตรวจสอบได้

1.4 ประโยชน์ของแผนดำเนินงาน

- 1.การปฏิบัติงานตามแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลมีความชัดเจนมากยิ่งขึ้น
- 2.แผนดำเนินงานเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผล เพื่อสิ้นปีงบประมาณ มีความสะดวกมากยิ่งขึ้น
- 3.มีความสะดวกในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบล
- 4.ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรม ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด
- 5.สามารถตรวจสอบการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 6.มีการบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานอื่นๆ ทำให้การใช้งบประมาณมีความคุ้มค่าและทั่วถึงครอบคลุม เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน
- 7.สามารถใช้เป็นเครื่องมือในการตัดสินใจและปฏิบัติงานในปีต่อไป

แผนภูมิขั้นตอนในการจัดทำแผนดำเนินงาน



แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำอ้อม อำเภอค้อวัง จังหวัดยโสธร

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วย ดำเนินการ
1.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน					
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	16	22.53	3,801,000	70.6	กองช่าง
แผนงานพาณิชย์	2	2.81	419,000	7.78	กองช่าง
แผนงานบริหารงานทั่วไป	1	1.40	200,000	3.71	สำนักปลัด
แผนงานการศึกษา	1	1.40	200,000	3.71	กองการศึกษา
แผนงานเคหะและชุมชน	3	4.22	760,000	14.12	กองช่าง
รวม	23	32.36	5,380,000		
2.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิตและเศรษฐกิจฐานราก					
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	5	7.04	190,000	1.07	สำนักปลัด
แผนงานการศึกษา	9	12.67	3,757,952	21.34	กองการศึกษา
แผนงานสาธารณสุข	3	4.22	630,000	3.57	สำนักปลัด
แผนงานสังคมสงเคราะห์	3	4.22	429,800	2.44	กองสวัสดิการสังคม
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	7	9.85	260,000	1.47	กองสวัสดิการสังคม
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	3	4.22	210,000	1.19	กองการศึกษา
แผนงานงบกลาง	9	12.67	12,127,656	68.88	สำนักปลัด
รวม	39	54.59	17,605,408		
3.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม					
แผนงานเคหะและชุมชน	1	1.40	30,000	0.12	กองช่าง
แผนงานการเกษตร	2	2.81	90,000	0.38	กองการเกษตร
รวม	3	4.22	120,000	0.51	
4.ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริหารจัดการองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่ดี					
แผนงานบริหารงานทั่วไป	6	8.45	489,000	2.11	สำนักปลัด
รวม	6	8.45	489,000	2.11	
รวมทั้งสิ้น	71				

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.2565			พ.ศ.2566						
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.
20	โครงการปรับปรุงอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ตามแบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำอ้อมกำหนด)	200,000	อบต.น้ำอ้อม	กองช่าง				←—————→						

แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.2566			พ.ศ.2567						
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.
21	ก่อสร้างถนนดินทางเข้าและบริเวณบ่อทิ้งสิ่งปฏิกูล	งานดินถม กว้าง 40 เมตร ยาว 40 เมตร ความสูงเฉลี่ยจากดินเดิม 1 เมตร หรือ มีพื้นที่ทั้งหมดไม่น้อยกว่า 1,600 ตารางเมตร งานดินถมทางเข้า กว้าง 6 เมตร ยาว 100 เมตร ความสูงเฉลี่ยจากดินเดิม 0.80 เมตร หรือ มีพื้นที่ทั้งหมดไม่น้อยกว่า 600 ตารางเมตร	230,000	บ้านน้ำอ้อม หมู่ที่ 9	กองช่าง				←—————→						
22	ก่อสร้างบ่อทิ้งสิ่งปฏิกูล (บ่อส้วม) ตำบลน้ำอ้อม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการก่อสร้างบ่อทิ้งสิ่งปฏิกูล (บ่อส้วม) ตำบลน้ำอ้อม (ตามแบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำอ้อมกำหนด)	500,000	บ้านน้ำอ้อม หมู่ที่ 9	กองช่าง				←—————→						
23	โครงการเกรตตันขยะ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเกรตตันขยะ บ่อขยะขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำอ้อม (ตามแบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำอ้อมกำหนด)	30,000	ตำบลน้ำอ้อม	กองช่าง				←—————→						

ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.2566			พ.ศ.2567									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
		<ul style="list-style-type: none"> - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB หรือชนิด Solid State Disk ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 500 GB จำนวน 1 หน่วย - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base – T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 3 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง - มีแป้นพิมพ์ และเมาส์ - มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย <p>ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566</p>																
	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 KVA	<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสำรองไฟ ขนาด 1 KVA (600watts) จำนวน 1 เครื่อง</p> <ul style="list-style-type: none"> - กำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 1 KVA (600 watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที <p>ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566</p>	5,700	อบต.น้ำอ้อม	กอง การศึกษา													←————→

ภาคผนวก



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำอ้อม
เรื่อง แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

.....

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2558 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่3) พ.ศ.2561 ข้อ 27 แผนการดำเนินงานให้จัดทำแล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับตั้งแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงาน และโครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลางส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณ การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น นั้น

ในการนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำอ้อม ได้จัดทำแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ขึ้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติราชการ โดยสอดคล้องกับข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2567 และมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น จึงขอประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำอ้อม ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 2 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2566

(นายประสิทธิ์ ศรีฐาน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำอ้อม