

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำอ้อม
อำเภอ ค้อวัง จังหวัดยโสธร

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 26,160,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	9,884,977 บาท
งบบุคลากร	รวม	6,208,877 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,916,720 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	514,080 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน นายก อบต.จำนวน 1 ตำแหน่ง รวม 12 เดือนๆ ละ 20,400 บาท เป็นเงิน 244,800 บาท และตำแหน่งรองนายก อบต. จำนวน 2 ตำแหน่ง รวม 12 เดือนละ 22,440 บาท เป็นเงิน 269,280 บาท รวมทั้งสิ้น 514,080 บาทตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (00111/210100)		
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายก อบต. จำนวน 1 ตำแหน่ง รวม 12 เดือนๆละ 1,750 บาท เป็นเงิน 21,000 บาท และตำแหน่งรองนายก อบต. จำนวน 2 ตำแหน่ง รวม 12 เดือนละ 1,760 บาท เป็นเงิน 21,120 บาท รวมทั้งสิ้น 42,120 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (00111/210200)		
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษ นายก อบต. จำนวน 1 ตำแหน่ง รวม 12 เดือนๆละ 1,750 บาท เป็นเงิน 21,000 บาท และตำแหน่งรองนายก อบต. จำนวน 2 ตำแหน่ง รวม 12 เดือนๆ ละ 1,760 บาท เป็นเงิน 21,120 บาท รวมทั้งสิ้น 42,120 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (00111/210300)		
เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	86,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนตำแหน่งเลขานุการ นายก อบต. จำนวน 1 ตำแหน่ง รวม 12 เดือนๆละ 7,200 บาท เป็นเงิน 86,400 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (00111/210400)		

เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,232,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่ ประธานสภา อบต. จำนวน 1 ตำแหน่ง รวม 12 เดือน ๆ ละ 11,220 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป (00111/210600)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่ รองประธานสภา อบต. จำนวน 1 ตำแหน่ง รวม 12 เดือน ๆ ละ 9,180 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป (00111/210600)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่ สมาชิกสภา อบต. จำนวน 22 ตำแหน่ง รวม 12 เดือน ๆ ละ 158,400 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป (00111/210600)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่ เลขานุการสภา อบต. จำนวน 1 ตำแหน่ง รวม 12 เดือน ๆ ละ 7,200 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (00111/210600)</p>		
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,292,157 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,669,248 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รองปลัด อบต. หัวหน้าสำนักปลัด อบต. เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป และตำแหน่งบุคลากร ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (00111/220100)</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	67,200 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ์ เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินค่าตอบแทนรายเดือนตำแหน่ง นักบริหารงาน อบต. ระดับ 8 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (00111/220200)</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	151,200 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รองปลัด อบต. หัวหน้าสำนักปลัด อบต. จำนวน 3 ตำแหน่ง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (00111/220300)</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,214,489 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไปของ อบต. จำนวน 10 อัตรา ดังนี้ พนักงานจ้างตามภารกิจ ได้แก่ ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ นักการภารโรง พนักงานขับรถยนต์ 2 อัตรา พนักงานประจำรถขยะ ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พนักงานจ้างทั่วไป ได้แก่ พนักงานประจำรถขยะ พนักงานขับรถยนต์ คนงานทั่วไป 2 อัตรา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป(00111/220600)</p>		

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	190,020 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปของ อบต. จำนวน 10 อัตรา ดังนี้</p> <p>พนักงานจ้างตามภารกิจ ได้แก่ ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ นักการภารโรง พนักงานขับรถยนต์ 2 อัตรา พนักงานประจำรถขยะ ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พนักงานจ้างทั่วไป ได้แก่ พนักงานประจำรถขยะ พนักงานขับรถยนต์ คนงานทั่วไป 2 อัตรา</p> <p>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (00111/220700)</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	3,020,300 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	554,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	400,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ต่อ อบต. หรือคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ผู้ได้รับคำสั่งแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ เช่น คณะกรรมการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง คณะกรรมการการตรวจการจ้าง ค่าตอบแทนการสั่งซื้อ อปพร. ฯลฯ และเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ หรือเงินโบนัสสำหรับผู้มีสิทธิ์ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (00111/310100)</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงาน ซึ่งมีสิทธิ์ได้รับตามระเบียบทางราชการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (00111/310300)</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	114,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิ์ได้รับตามระเบียบทางราชการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป(00111/310400)</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้กับพนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิ์เบิกได้ตาม ระเบียบของทางราชการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (00111/310500)</p>		

ค่าใช้จ่าย

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รวม 980,000 บาท
จำนวน 330,000 บาท

(1) ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน ตั้งไว้ 100,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนการอบรม สัมมนาของ พนักงานส่วนตำบล สมาชิกสภา และคณะผู้บริหารหรือพนักงานจ้าง ที่ได้รับมอบหมาย และรวมถึงค่าธรรมเนียม พ.ร.บ. รถยนต์ส่วนบุคคล ของ อบต. ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป(00111/320100)

(2) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ เผยแพร่กิจกรรม หรือข่าวสารของ อบต. หรือ หน่วยงานของทางราชการที่ขอให้ ท้องถิ่นดำเนินการและเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม เช่น โฆษณาทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ แผ่นพับ ป้ายหรือโปสเตอร์หรือสิ่งพิมพ์ นิตยสาร หรือข่าวสารต่าง ๆ เป็นต้น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป(00111/320100)

(3) ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ตั้งไว้ 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเย็บเล่มหนังสือ เข้าปกหนังสือ/ค่าถ่ายเอกสาร ราชการที่จำเป็นตลอดจนข้อบัญญัติ หรือแผนพัฒนาตำบล ตลอดปี งบประมาณ 2559 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงาน บริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป(00111/320100)

(4) ค่าจ้างเหมาบริการตั้งไว้ 200,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม ครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างอย่าง ใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น จ้างเหมาทำความสะอาด อาคารที่ทำการ จ้างเหมาจัดยาป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ค่าจ้างเหมาแรงงาน และการจ้างเหมาอื่นๆ ที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่ของ อบต. ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (00111/320100)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน 70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลี้ยงรับรองของหน่วยงานราชการ ที่มาตรวจนิเทศงาน, การประชุมสภาท้องถิ่น การประชุมคณะกรรมการ ที่ได้รับแต่งตั้ง, คณะบุคคลที่มาตรวจเยี่ยมศึกษาดูงาน ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (00111/320200)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้ง

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่คณะกรรมการการเลือกตั้งกำหนด (กรณีครบวาระ ยุบสภา กรณีแทนตำแหน่งว่าง และกรณีคณะกรรมการการเลือกตั้ง สั่งให้มีการเลือกตั้งใหม่) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (00111/320300)

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการอบรมสัมมนา ของพนักงานส่วนตำบล สมาชิกสภา ผู้บริหารและคณะ รวมทั้งพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบล ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (00111/320300)

<p>ค่าใช้จ่ายในงานรัฐพิธี</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในงานรัฐพิธี และงานพิธีการต่างๆ ได้แก่ ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ พวงหรีด ในงานวันสำคัญๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (00111/320300)</p>	จำนวน	40,000 บาท
<p>โครงการจัดงานวันท้องถิ่นไทย ประจำปี 2559</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมงานวันท้องถิ่นไทย เช่น ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ ค่าจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (00111/320300)</p>	จำนวน	40,000 บาท
<p>โครงการจัดทำวารสารประชาสัมพันธ์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ตามโครงการจัดทำวารสารประชาสัมพันธ์ เช่น จัดทำวารสารประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานของหน่วยงาน ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (00111/320300)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการฝึกอบรมเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงานและศึกษาดูงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ตามโครงการฝึกอบรมเพิ่มศักยภาพ การปฏิบัติงานและศึกษาดูงานของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง คณะผู้บริหาร และ ส.อบต.น้ำอ้อม เช่น ค่าอาหาร ค่าวิทยากร ค่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (00111/320300)</p>	จำนวน	300,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ให้ใช้งานได้ตามปกติ เช่น รถยนต์ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องคอมพิวเตอร์ ฯลฯ วงเงินไม่เกิน 5,000.- บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (00111/320400)</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>ค่าวัสดุ</p>	รวม	625,000 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้หรือวัสดุสำนักงานต่างๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ ยางลบ สมุด น้ำยาลบคำผิด กาว เข็มหมุด ตรายาง พงหมึกเครื่องถ่ายเอกสาร ผ้าหมึกเครื่องพิมพ์ดีด ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (00111/330100)</p>	จำนวน	70,000 บาท
<p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น น้ำยาล้างห้องน้ำ น้ำยาเช็ดกระจก ไม้กวาด ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (00111/330300)</p>	จำนวน	25,000 บาท
<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่งขององค์การบริหารส่วนตำบล หรือใช้ในราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล สำหรับรถยนต์ ส่วนกลาง รถยนต์กระบะกู้ชีพ รถจักรยานยนต์ เช่น แบตเตอรี่ ฟิล์มกรองแสง ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (00111/330700)</p>	จำนวน	70,000 บาท

<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ที่ใช้กับยานพาหนะของ องค์การบริหารส่วนตำบลหรือ ใช้ในราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น น้ำมันดีเซลและน้ำมันเบนซิน น้ำมันจาระบี น้ำมันเครื่อง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (00111/330800)</p>	จำนวน	300,000 บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุหรือส่วนประกอบของเครื่องคอมพิวเตอร์ การจัดซื้อแผ่นดิสก์ งานบันทึกข้อความ หมึกเครื่องพิมพ์ ผ้าหมึก สายพาน ฟันเฟืองหมน หรือส่วนประกอบอื่นๆ เกี่ยวกับเรื่องเหล่านี้เป็นต้น ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (00111/331400)</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>วัสดุอื่น</p> <p>(1) ค่าจัดซื้อผ้ามาจกหลังเวทีอาคารอเนกประสงค์ ตั้งไว้ 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อผ้ามาจกหลังเวทีอาคารอเนกประสงค์ องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำอ้อม เพื่อใช้ในการจัดกิจกรรม โครงการต่างๆ ที่จัดในบริเวณอาคารอเนกประสงค์ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (00111/331700)</p> <p>(2) ค่าจัดซื้อผ้าประดับ ตั้งไว้ 80,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อผ้าประดับ เพื่อใช้ในการประดับตกแต่งอาคาร สถานที่ต่างๆ หรืองานกิจกรรม หรืองานพิธีการต่างๆ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (00111/331700)</p>	จำนวน	110,000 บาท
<p>ค่าสาธารณูปโภค</p>	รวม	861,300 บาท
<p>ค่าไฟฟ้า</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าสำหรับที่ทำการ อบต.และ ค่ากระแสไฟฟ้าสำหรับ กิจการประปาที่อยู่ในความรับผิดชอบ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (00111/340100)</p>	จำนวน	700,000 บาท
<p>ค่าบริการโทรศัพท์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้บริการโทรศัพท์ /โทรสารที่ใช้ในสำนักงาน อบต. ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (00111/340300)</p>	จำนวน	15,000 บาท
<p>ค่าบริการไปรษณีย์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์โทรเลข วิทยุ โทรเลข ค่าซื้อดวงตราไปรษณีย์ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (00111/340400)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมในการสื่อสารและการบริการระบบ การเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตความเร็วสูง ค่าจดโดเมนเนม และเช่าพื้นที่ เก็บเว็บไซด์ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (00111/340500)</p>	จำนวน	136,300 บาท

งบลงทุน	รวม	556,800 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	456,800 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ค่าจัดซื้อเก้าอี้พลาสติก	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้พลาสติก จำนวน 200 ตัว เพื่อใช้ในการรับรองสำหรับการจัดกิจกรรมโครงการ การจัดประชุมในสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล เนื่องจากไม่มีในราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งจากเกณฑ์ราคาท้องตลาด ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (00111/410100)		
ค่าจัดซื้อชั้นเก็บแฟ้ม 2 ชั้น 20 ช่อง	จำนวน	7,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชั้นเก็บแฟ้ม 20 ช่อง แบบเหล็ก มีล้อเลื่อน จำนวน 2 หลัง เพื่อใช้ในสำนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบล เนื่องจากไม่มีในราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งจากเกณฑ์ ราคาท้องตลาด ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (00111/410100)		
ค่าจัดซื้อชั้นเก็บแฟ้ม 4 ชั้น 40 ช่อง	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชั้นเก็บแฟ้ม 40 ช่อง แบบเหล็ก มีล้อเลื่อน จำนวน 2 หลัง เพื่อใช้ในสำนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบล เนื่องจากไม่มีในราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งจากเกณฑ์ราคาท้องตลาด ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (00111/410100)		
ค่าจัดซื้อชุดโซฟาปรับแขน	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดโซฟาปรับแขน จำนวน 3 ชุด เพื่อใช้สำหรับรองรับผู้มารับบริการ ประชาชน ผู้มาติดต่อราชการ ในสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล เนื่องจากไม่มีในราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งจากเกณฑ์ราคาท้องตลาด ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (00111/410100)		
ค่าจัดซื้อชุดโต๊ะทำงาน ระดับ 1-2	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดโต๊ะทำงาน ระดับ 1-2 (พร้อมเก้าอี้) จำนวน 5 ชุด เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานในสำนักงาน องค์การบริหารส่วนตำบล เนื่องจากไม่มีในราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งจากเกณฑ์ราคาท้องตลาด ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (00111/410100)		
ค่าจัดซื้อชุดโต๊ะทำงาน ระดับ 3-6	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดโต๊ะทำงาน ระดับ 3-6 (พร้อมเก้าอี้) จำนวน 3 ชุด เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานในสำนักงาน องค์การบริหารส่วนตำบล เนื่องจากไม่มีในราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งจากเกณฑ์ราคาท้องตลาด ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (00111/410100)		

ค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารขนาด 2 บาน จำนวน 2 หลัง เพื่อใช้ในสำนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเนื่องจากไม่มีในราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งจากเกณฑ์ราคาท้องตลาด ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (00111/410100)</p>		
ค่าจัดซื้อโต๊ะพับอเนกประสงค์	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะพับอเนกประสงค์ หน้าไฟเมกา จำนวน 4 ตัว ขนาด 80x180x75 เซนติเมตร สำหรับใช้ในสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล เนื่องจากไม่มีในราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งจากเกณฑ์ราคาท้องตลาด ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (00111/410100)</p>		
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ		
ค่าจัดซื้อชุดเครื่องเสียงกลางแจ้ง	จำนวน	90,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดเครื่องเสียงกลางแจ้ง จำนวน 1 ชุด ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เพาเวอร์มิกเซอร์ ขนาดไม่น้อยกว่า 500 W จำนวน 1 ชุด 2. ตู้ลำโพงกลางแจ้ง ขนาดไม่น้อยกว่า 400 W จำนวน 2 ตู้ 3. เครื่องรับส่งสัญญาณ วิทยุไอและเสียง แบบไร้สายระยะ 150 เมตร 4. ไมค์ลอย จำนวน 1 ชุด 5. ขาตั้งไมโครโฟนชนิดตั้งพื้นแบบก้านบวม จำนวน 2 ตัว 6. สายลำโพง ความยาว 20 เมตร จำนวน 2 เส้น 7. ขาตั้งลำโพง จำนวน 2 ชุด 8. สายไมโครโฟน ความยาว 10 เมตร จำนวน 2 เส้น 9. ชุดลำโพงกลางแจ้ง ขนาดไม่น้อยกว่า 400 W จำนวน 1 ชุด 10. ครอสโอเวอร์ Stereo 2/3-Way Mono 4-Way พร้อมสายสัญญาณเชื่อมต่อ <p>สำหรับการจัดประชุม การจัดกิจกรรมต่างๆ เนื่องจากไม่มีในราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งจากเกณฑ์ราคาท้องตลาด ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (00111/410100)</p>		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน
ประมวลผล แบบที่ 2 จำนวน 1 เครื่อง เพื่อใช้ในสำนักงาน

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ประกอบด้วย

- มีหน่วยประมวลผลกลาง(CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก
(4 core) หรือ 8 แกนเสมือน (8 Thread)โดยมีความเร็ว
สัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า 3.4 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำไม่น้อยกว่า
8 MB สำหรับแบบ L3 Cache Memory หรือแบบ Smart Cache
Memory

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะ
อย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

- 1)เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลัก
ที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 1 GB หรือ
- 2)มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วย
ประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit
ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาด
ไม่น้อยกว่า 1 GB หรือ
- 3)มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลัก
แบบ Onboard Graphice ที่มีความสามารถในการใช้หน่วย
ความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 1 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR3 หรือชนิดดีกว่า
มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Disk) ชนิด SATA หรือดีกว่า
ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB จำนวน 1 หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)
แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า
1 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอภาพแบบ LCD หรือดีกว่า มี Contrast Ratio
ไม่น้อยกว่า 600:1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 18.5 นิ้ว
จำนวน 1 หน่วย

ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานคอมพิวเตอร์
ณ วันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2558 กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและ
การสื่อสาร ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป
(00111/411600)

<p>ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ (18 หน้า/นาทิต) จำนวน 1 เครื่อง เพื่อใช้ในสำนักงาน โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600 x 600 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 2 MB - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB 2.0 <p>หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง</p> <ul style="list-style-type: none"> - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom <p>โดยมีอัตราใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น</p> <p>ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานคอมพิวเตอร์ ณ วันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2558 กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (00111/411600)</p>	จำนวน	3,700 บาท
<p>ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน 1 เครื่อง เพื่อใช้ในสำนักงาน โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 1 kVA (630 Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที <p>ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานคอมพิวเตอร์ ณ วันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2558 กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (00111/411600)</p>	จำนวน	6,100 บาท
ครุภัณฑ์อื่น		
<p>ค่าจัดซื้อเต็นท์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเต็นท์ ขนาดกว้าง 4 เมตร ยาว 8 เมตร สูง 2.50 เมตร จำนวน 4 หลัง เพื่อใช้สำหรับจัดกิจกรรม การจัดการประชุม และโครงการต่างๆ เนื่องจากไม่มีในราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์ จึงตั้งจากเกณฑ์ราคาท้องตลาด ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (00111/410100)</p>	จำนวน	90,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์เพื่อให้สามารถ ใช้งานได้ตามปกติที่มีวงเงินเกินกว่า 5,000.-บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (00111/411800)</p>	จำนวน	100,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	100,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</p> <p>โครงการปรับปรุงอาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงอาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล (ตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำอ้อม) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (00111/421000)</p>	จำนวน	100,000 บาท

งบรายจ่ายอื่น	รวม	25,000 บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	25,000 บาท
รายจ่ายอื่น	จำนวน	25,000 บาท
<p>ค่าจ้างสถาบันภายนอกประเมินความพึงพอใจ ตั้งไว้ 25,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างสถาบันภายนอกที่เป็นกลางในการดำเนินการสำรวจและประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการจากองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำอ้อม ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (00111/510100)</p>		
งบเงินอุดหนุน	รวม	74,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	74,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	25,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้ อบต.ค้อวัง ตามโครงการขอรับการสนับสนุนงบประมาณค่าใช้จ่ายในการปรับปรุง และดำเนินงานศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารการจัดซื้อจัดจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ 2559 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (00111/610100)</p>		
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	49,000 บาท
<p>(1) โครงการจัดงานรัฐพิธีและเทิดพระเกียรติสถาบันพระมหากษัตริย์ ตั้งไว้ 19,000 บาท</p> <ul style="list-style-type: none"> - วันปืยมหาราช เป็นเงิน 3,000 บาท - วันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เป็นเงิน 10,000 บาท - วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินีนาถ เป็นเงิน 6,000 บาท <p>ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (00111/610200)</p>		
<p>(2) โครงการส่งเสริมประเพณีท้องถิ่นจังหวัดยโสธร ประจำปี 2559 ตั้งไว้ 15,000 บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอค้อวัง โครงการส่งเสริมประเพณีท้องถิ่นจังหวัดยโสธร ประจำปี 2559 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (00111/610200)</p>		
<p>(3) โครงการจังหวัดเคลื่อนที่ (โครงการยามพี ยามน้อง) ตั้งไว้ 15,000 บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนอำเภอค้อวังตามโครงการจังหวัดเคลื่อนที่ (โครงการยามพี ยามน้อง) อำเภอค้อวัง จังหวัดยโสธร ประจำปี 2559 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป (00111/610200)</p>		

งานบริหารงานคลัง	รวม	2,295,711 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,365,911 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,365,911 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	874,914 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง หัวหน้าส่วนการคลัง นักวิชาการเงินและบัญชี เจ้าพนักงานพัสดุ เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง (00113/220100)</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	21,300 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวแก่พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง (00113/220200)</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งหัวหน้าส่วนการคลัง ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง (00113/220300)</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	367,697 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 ตำแหน่ง ได้แก่ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 ตำแหน่ง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง (00113/220600)</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 ตำแหน่ง ได้แก่ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 ตำแหน่ง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง (00113/220700)</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	860,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	290,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	250,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ต่อ อปท. หรือคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ผู้ได้รับคำสั่งแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ เช่น คณะกรรมการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง คณะกรรมการการตรวจการจ้าง ฯลฯ และเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษฯ หรือเงินโบนัส สำหรับผู้มีสิทธิ์ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง (00113/310100)</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงาน ซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบทางราชการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง (00113/310300)</p>		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบทางราชการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง (00113/310400)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้กับพนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบของทางราชการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง (00113/310500)		
ค่าใช้จ่าย	รวม	510,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนการอบรม สัมมนาของพนักงานส่วนตำบลหรือพนักงานจ้างที่ได้รับมอบหมาย ค่าเย็บเล่มหนังสือ เข้าปก ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง (00113/320100)		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบลรวมทั้งพนักงานจ้างที่ได้รับมอบหมาย ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง (00113/320300)		
โครงการจัดทำแผนที่ภาษี	จำนวน	400,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผนที่ภาษี ทะเบียนทรัพย์สิน และจัดซื้อโปรแกรมแผนที่ภาษีหรือรายจ่ายอื่นๆ เกี่ยวกับการจัดทำแผนที่ภาษี เป็นต้น ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง (00113/320300)		
โครงการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง (00113/320300)		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินที่อยู่ในความดูแลของ อบต. ที่ชำรุดเสียหายให้มีสภาพใช้การได้ตามปกติ เช่น เครื่องถ่ายเอกสาร, เครื่องคอมพิวเตอร์ และครุภัณฑ์อื่น ๆ (วงเงินไม่เกิน 5,000 บาท) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง (00113/320400)		
ค่าวัสดุ	รวม	60,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของ เครื่องใช้หรือวัสดุสำนักงานต่างๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ ยางลบ สมุด น้ำยาลบคำผิด กาว เข็มหมุด ตรายาง ผงหมึกเครื่องถ่ายเอกสาร ผ้าหมึกเครื่องพิมพ์ดีด ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง (00113/330100)		

<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุหรือส่วนประกอบของเครื่องคอมพิวเตอร์ หรือการจัดซื้อแผ่นดิสก์ งานบันทึกข้อความ หมึก ผ้าหมึก สายพาน ฟันเฟืองหมุน หรือส่วนประกอบอื่นๆ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง (00113/331400)</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
<p>งบลงทุน</p> <p>ค่าครุภัณฑ์</p> <p>ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์</p> <p>ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 จำนวน 1 เครื่อง เพื่อใช้ในสำนักงาน โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) หรือ 8 แกนเสมือน (8 Thread) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า 3.4 GHz จำนวน 1 หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำไม่น้อยกว่า 8 MB สำหรับแบบ L3 Cache Memory หรือ แบบ Smart Cache Memory - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 1 GB หรือ 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 1 GB หรือ 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลัก แบบ Onboard Graphice ที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 1 GB <ul style="list-style-type: none"> - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR3 หรือชนิดดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Disk) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB จำนวน 1 หน่วย - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอภาพแบบ LCD หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600:1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 18.5 นิ้ว <p>จำนวน 1 หน่วย</p> <p>ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานคอมพิวเตอร์ ณ วันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2558 กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง (00113/411600)</p>	<p>รวม</p> <p>รวม</p> <p>จำนวน</p> <p>30,000 บาท</p>
	<p>69,800 บาท</p> <p>69,800 บาท</p>

<p>ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ (18 หน้า/นาที) จำนวน 1 เครื่อง</p> <p>เพื่อใช้ในสำนักงาน โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600 x 600 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 2 MB - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom โดยมีขนาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น <p>ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานคอมพิวเตอร์ ณ วันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2558 กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง(00113/411600)</p>	จำนวน	3,700 บาท
<p>ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1kVA</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อสำรองไฟฟ้า จำนวน 1 เครื่อง</p> <p>เพื่อใช้ในสำนักงาน โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 1 kVA (630 Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที <p>ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานคอมพิวเตอร์ ณ วันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2558 กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง(00113/411600)</p>	จำนวน	6,100 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติที่มีวงเงินเกินกว่า 5,000.-บาท ตั้งจ่ายจากรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง (00113/411800)</p>	จำนวน	30,000 บาท

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	210,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	110,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	110,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการจัดตั้งจุดตรวจ/จุดบริการและรักษาความสงบเรียบร้อยช่วงเทศกาลปีใหม่ 2559	จำนวน	55,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ตามโครงการจัดตั้งจุดตรวจ/จุดบริการ และรักษาความสงบเรียบร้อยช่วงเทศกาลปีใหม่ พ.ศ.2559 เช่น ค่าตอบแทนผู้อยู่เวรยาม ค่าน้ำแข็งน้ำดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์บริโภค ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน (00121/320300)</p>		

โครงการจัดตั้งจุดตรวจ/จุดบริการและรักษาความสงบเรียบร้อยช่วงเทศกาลสงกรานต์ 2559	จำนวน	55,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ตามโครงการจัดตั้งจุดตรวจ/จุดบริการ และรักษาความสงบเรียบร้อยช่วงเทศกาลสงกรานต์ พ.ศ.2559 เช่น ค่าตอบแทนผู้อยู่เวรยาม ค่าน้ำแข็งน้ำดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์บริโภค ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการรักษาความภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน (00121/320300)</p>		
งบลงทุน	รวม	100,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	100,000 บาท
ครุภัณฑ์อื่น		
ค่าจัดซื้อกระจกโค้ง	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกระจกโค้งและเสา พร้อมติดตั้ง จำนวน 20 ชุด เพื่อติดตั้งบริเวณจุดเสี่ยงภัยการเกิดอุบัติเหตุ เช่น จุดสี่แยก จุดสามแยก ทางโค้ง เพื่อเป็นการป้องกัน และลดอุบัติเหตุทางถนน ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย (00123/411700)</p>		
งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	รวม	350,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	315,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	250,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p>		
โครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	จำนวน	250,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ตามโครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่าง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย (00123/320300)</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	65,000 บาท
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	65,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น ผงเคมีแห้ง ไฟฉาย ชุดคลุมดับเพลิง ขี้อัดสวมเร็วชนิดทองเหลือง และวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ ที่ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ดับเพลิง ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย (00123/331600)</p>		

งบลงทุน	รวม	35,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	35,000 บาท
ครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง		
ค่าจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง	จำนวน	35,000 บาท
(1) ค่าจัดซื้อหัวฉีดน้ำดับเพลิง ชนิดด้ามปืน ตั้งไว้ 15,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหัวฉีดน้ำดับเพลิง ชนิดด้ามปืน มีคันโยกเปิด-ปิด แบบ BALL VALVE ผลิตจากอลูมิเนียมอัลลอย สามารถเปิด-ปิดน้ำที่หัวฉีดได้โดยตรง สามารถปรับระดับน้ำได้ 4 ระดับ สามารถปรับเป็นลำตรง กิ่งลำกิ่งฝอย และม่านน้ำได้ พร้อมข้อต่อสวมเร็ว ขนาด 2.5 -1.5 นิ้ว ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย (00123/411100)		
(2) ค่าจัดซื้อสายส่งน้ำดับเพลิงใยสังเคราะห์ 3 ชั้น ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสายส่งน้ำดับเพลิงใยสังเคราะห์ ชนิด 3 ชั้น จำนวน 2 เส้น ขนาด 1.5 นิ้ว ยาว 30 เมตร ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย (00123/411100)		
<u>แผนงานการศึกษา</u>		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,287,968 บาท
งบบุคลากร	รวม	606,168 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	606,168 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	207,828 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211/220100)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	374,340 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้าง ให้แก่ พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก จำนวน 2 อัตรา และ ค่าจ้างในส่วนที่เพิ่มจากเงินอุดหนุน กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ของพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก จำนวน 7 อัตรา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211/220600)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่ พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก จำนวน 2 อัตรา ตั้งจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา(00211/220700)		
งบดำเนินงาน	รวม	532,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	370,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	350,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ แก่ อปท. ประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้างและลูกจ้าง อบต. และผู้มีสิทธิ์ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211/310100)		

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงาน ซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบทางราชการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211/310300)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิได้รับตาม ระเบียบทางราชการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211/310400)		
เงินช่วยเหลือการศึกษามบุตร	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษามบุตรให้กับพนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบของทางราชการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211/310500)		
ค่าใช้จ่าย	รวม	122,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ธรรมเนียมและค่าลง ทะเบียนการอบรม สัมมนาของพนักงานส่วนตำบล หรือพนักงานจ้าง ที่ได้รับมอบหมาย ค่าเย็บเล่มหนังสือ ค่าถ่ายเอกสาร ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211/320100)		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ หรือ ไปอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้มีสิทธิ และผู้ที่ได้รับมอบหมาย ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211/320300)		
โครงการพัฒนาผู้ดูแลเด็ก	จำนวน	32,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาผู้ดูแลเด็ก เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าอาหาร ค่าวิทยากร ค่าพาหนะ ค่าสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211/320300)		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ให้ใช้งานได้ตามปกติ เช่น รถยนต์ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องคอมพิวเตอร์ ฯลฯ วงเงินไม่เกิน 5,000.-บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211/320400)		
ค่าวัสดุ	รวม	40,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานต่างๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ ยางลบ สมุด ตรายาง ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211/330100)		

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุหรือส่วนประกอบของเครื่องคอมพิวเตอร์ หรือเครื่องพิมพ์ดีดต่างๆ ในสำนักงาน หรือการจัดซื้อแผ่นดิสก์งานบันทึกข้อความ หมึก ผ้าหมึก สายพาน ฟันเฟืองหมุน หรือส่วนประกอบอื่นๆ เกี่ยวกับเรื่องเหล่านี้ เป็นต้น ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211/331400)</p>		
งบลงทุน	รวม	149,800 บาท
ครุภัณฑ์	รวม	49,800 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 จำนวน 1 เครื่อง เพื่อใช้ในสำนักงานโดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) หรือ 8 แกนเสมือน (8 Thread) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า 3.4 GHz จำนวน 1 หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำไม่น้อยกว่า 8 MB สำหรับแบบ L3 Cache Memory หรือแบบ Smart Cache Memory - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1)เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลัก ที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 1 GB หรือ 2)มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 1 GB หรือ 3)มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลัก แบบ Onboard Graphice ที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 1 GB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR3 หรือชนิดดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Disk) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB จำนวน 1 หน่วย - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอภาพแบบ LCD หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600:1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 18.5 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย <p>ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานคอมพิวเตอร์ ณ วันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2558 กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211/411600)</p>		

ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ	จำนวน	3,700 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ (18 หน้า/นาทิต) จำนวน 1 เครื่อง เพื่อใช้ในสำนักงาน โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600 x 600 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 2 MB - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom <p>โดยมีภาคใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานคอมพิวเตอร์ ณ วันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2558 กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211/411600)</p>		
ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 kVA	จำนวน	6,100 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน 1 เครื่อง เพื่อใช้ในสำนักงาน โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 1 kVA (630 Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที <p>ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานคอมพิวเตอร์ ณ วันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2558 กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211/411600)</p>		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติที่มีวงเงินเกินกว่า 5,000.-บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211/411800)</p>		
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	100,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ที่มีอยู่ในการดูแลของ อบต.(ตามแบบแปลนที่ อบต.) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211/421000)</p>		
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	3,504,140 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	1,800,140 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	776,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	จำนวน	60,000 บาท
<p>โครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่าพิธีเปิด-ปิด ค่าอาหารกลางวัน ค่าซื้อของขวัญของรางวัล ค่าจัดสถานที่ ค่าเช่าเครื่องเสียงและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (00212/320300)</p>		

ค่าวัสดุ

ค่าอาหารเสริม (นม)

รวม	1,024,140 บาท
จำนวน	1,024,140 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอาหารเสริม(นม)ให้แก่เด็กนักเรียนในพื้นที่ อัตราคนละ 7.37 บาท โดยจัดสรรให้แก่เด็กนักเรียนศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก แห่งละ 280 วัน (ข้อมูลจำนวนเด็ก ณ วันที่ 10 มิ.ย. 58) ตั้งไว้ 226,998.00 บาท แยกเป็น

- | | |
|---|-------------|
| - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านน้ำอ้อม | จำนวน 20 คน |
| ตั้งไว้ 41,272.00 บาท | |
| - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านศิริพัฒนา | จำนวน 30 คน |
| ตั้งไว้ 61,908.00 บาท | |
| - ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์วัดศิริมิ่งคลาราม | จำนวน 16 คน |
| ตั้งไว้ 33,018.00 บาท | |
| - ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์วัดสระแก้ว | จำนวน 16 คน |
| ตั้งไว้ 33,018.00 บาท | |
| - ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์วัดศรีสว่าง | จำนวน 17 คน |
| ตั้งไว้ 35,082.00 บาท | |
| - ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์วัดศรีสำราญ | จำนวน 11 คน |
| ตั้งไว้ 22,700.00 บาท | |

และเพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอาหารเสริม (นม) ให้แก่นักเรียนโรงเรียน ประถมศึกษาในพื้นที่ ตั้งแต่ระดับ ชั้นอนุบาลถึงประถมศึกษาปีที่ 6 แห่งละ 260 วัน (จำนวน 52 สัปดาห์ๆ ละ 5 วัน) (ข้อมูลจำนวนเด็ก ณ วันที่ 10 มิ.ย. 58)

ตั้งไว้ 797,142.00 บาท แยกเป็น

- | | |
|---------------------------------|--------------|
| - โรงเรียนบ้านบ้านศิริพัฒนา | จำนวน 104 คน |
| ตั้งไว้ 199,285.00 บาท | |
| - โรงเรียนบ้านน้ำอ้อม | จำนวน 71 คน |
| ตั้งไว้ 136,051.00 บาท | |
| - โรงเรียนบ้านโพนแบง | จำนวน 44 คน |
| ตั้งไว้ 84,313.00 บาท | |
| - โรงเรียนบ้านใหญ่หนองปอหนองข่า | จำนวน 56 คน |
| ตั้งไว้ 107,308.00 บาท | |
| - โรงเรียนบ้านควนบากน้อย | จำนวน 86 คน |
| ตั้งไว้ 164,794.00 บาท | |
| - โรงเรียนบ้านจันทอง | จำนวน 55 คน |
| ตั้งไว้ 105,391.00 บาท | |

ทั้งหมดตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (00212/330400)

งบเงินอุดหนุน	รวม	1,704,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,704,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	1,704,000 บาท

- (1) อุดหนุนอาหารกลางวันเด็กนักเรียนในพื้นที่
ตั้งไว้ 1,664,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนอาหารกลางวันให้แก่นักเรียนโรงเรียน
ประถมศึกษาในพื้นที่ ทั้ง 6 แห่ง ตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาลถึง
ประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 200 วัน คนละ 20 บาทต่อวัน (100%)
โดยข้อมูลจำนวนนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2558 แยกเป็น
- โรงเรียนบ้านบ้านศิริพัฒนา จำนวน 104 คน
ตั้งไว้ 416,000 บาท
 - โรงเรียนบ้านน้ำอ้อม จำนวน 71 คน
ตั้งไว้ 284,000 บาท
 - โรงเรียนบ้านโพนแบง จำนวน 44 คน
ตั้งไว้ 176,000 บาท
 - โรงเรียนบ้านใหญ่หนองปอหนองซ่า จำนวน 56 คน
ตั้งไว้ 224,000 บาท
 - โรงเรียนบ้านดวนบากน้อย จำนวน 86 คน
ตั้งไว้ 344,000 บาท
 - โรงเรียนบ้านจานทุ่ง จำนวน 55 คน
ตั้งไว้ 220,000 บาท

ทั้งหมดตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (00212/610200)

(2) อุดหนุนตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด
ตั้งไว้ 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโรงเรียนในเขตพื้นที่ตำบล
ตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ตั้งจ่ายจาก
เงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา(00212/610200)

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	720,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	620,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	500,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการระบบการแพทย์ฉุกเฉิน	จำนวน	500,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ตามโครงการระบบการแพทย์ฉุกเฉิน ขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำอ้อม เช่น ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงาน ค่าวัสดุอุปกรณ์ทางการแพทย์ ค่าวัสดุอุปกรณ์บริโภคน้ำดื่ม ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ 200,000.- บาท และตั้งจ่ายจาก เงินอุดหนุนทั่วไป 300,000.-บาท ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น (00223/320300)		
ค่าวัสดุ	รวม	120,000 บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์ เช่น ทรายอะเบท น้ำยาพ่นหมอกควัน วัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น (00223/330900)		

งบเงินอุดหนุน	รวม	100,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	100,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอค้อวังตามโครงการ บริจาคโลหิตโดยเสด็จพระราชกุศล ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น (00223/610200)</p>		
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์	จำนวน	90,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนกิจกรรมสาธารณสุขมูลฐาน (สสม.) ประจำหมู่บ้านหมู่ที่ 1-12 หมู่ละ 7,500.- บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น (00223/610400)</p>		
<u>แผนงานสังคมสงเคราะห์</u>		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	795,328 บาท
งบบุคลากร	รวม	570,528 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	570,528 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	264,960 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง หัวหน้าส่วนสวัสดิการสังคม ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ (00231/220100)</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งหัวหน้าส่วนสวัสดิการสังคม ในอัตราเดือนละ 3,500.- บาท รวมเป็นเงิน 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ (00231/220300)</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	227,568 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน และพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ (00231/220600)</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	36,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน และพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์ (00231/220700)</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	175,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	75,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	70,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ แก่ อบท. ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำ ปี) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้างและลูกจ้าง อบต.และผู้มี สิทธิ์ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ (00231/310100)</p>		

<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงาน ซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบทางราชการตั้งจ่ายจากรายได้ ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์ (00231/310300)</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่าย</p>	รวม	50,000 บาท
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนการอบรม สัมมนาของพนักงานส่วนตำบล หรือพนักงานจ้างที่ได้รับมอบหมาย ค่าเย็บเล่มหนังสือ ค่าถ่ายเอกสาร ฯลฯ ตั้งจ่ายจากรายได้ ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์ (00231/320100)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p> <p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ หรือ ไปอบรมสัมมนาของพนักงานส่วน ตำบล พนักงานจ้าง และผู้ที่ได้รับมอบหมาย ตั้งจ่ายจากรายได้ ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์ (00231/320300)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ให้ใช้งานได้ตามปกติ เช่น รถยนต์ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องคอมพิวเตอร์ ฯลฯ วงเงินไม่เกิน 5,000.- บาท ตั้งจ่ายจากรายได้ ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ (00231/320400)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าวัสดุ</p>	รวม	50,000 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานต่างๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ ยางลบ สมุด ตราขาย ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์ (00231/330100)</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุหรือส่วนประกอบของเครื่องคอมพิวเตอร์ หรือเครื่องพิมพ์ดีดต่างๆ ในสำนักงานหรือการจัดซื้อแผ่นดิสก์ จานบันทึกข้อความ หมึก ผ้าหมึก สายพาน ฟันเฟืองหมุน หรือ ส่วนประกอบอื่นๆ เกี่ยวกับเรื่องเหล่านี้ เป็นต้น ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์(00231/331400)</p>	จำนวน	20,000 บาท

งบลงทุน	รวม	49,800 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	49,800 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 จำนวน 1 เครื่อง เพื่อใช้ในสำนักงาน โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) หรือ 8 แกนเสมือน (8 Thread) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า 3.4 GHz จำนวน 1 หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำไม่น้อยกว่า 8 MB สำหรับแบบ L3 Cache Memory หรือ แบบ Smart Cache Memory - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1)เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลัก ที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 1 GB หรือ 2)มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 1 GB หรือ 3)มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลัก แบบ Onboard Graphice ที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 1 GB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR3 หรือชนิดดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Disk) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB จำนวน 1 หน่วย - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอภาพแบบ LCD หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า600:1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 18.5 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย <p>ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานคอมพิวเตอร์ ณ วันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2558 กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงาน สังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ (00231/411600)</p>		

<p>ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ (18 หน้า/นาทิต) จำนวน 1 เครื่อง เพื่อใช้ในสำนักงาน โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600 x 600 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 2 MB - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom <p>โดยมีภาคใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น</p> <p>ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานคอมพิวเตอร์ ณ วันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2558 กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงาน สังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ (00231/411600)</p>	จำนวน	3,700 บาท
<p>ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 kVA</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน 1 เครื่อง เพื่อใช้ในสำนักงาน โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 1 kVA (630 Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที <p>ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานคอมพิวเตอร์ ณ วันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2558 กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงาน สังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ (00231/411600)</p>	จำนวน	6,100 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติที่มีวงเงินเกินกว่า 5,000.-บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ (00231/411800)</p>	จำนวน	10,000 บาท
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	160,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	160,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	160,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
<p>โครงการ อบต.ร่วมใจ อาลัยผู้จาก</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ อบต.ร่วมใจอาลัยผู้จาก เช่น ค่าพวงหรีด ค่าดอกไม้ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ (00232/320300)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาสในพื้นที่ตำบลน้ำอ้อม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาส ในพื้นที่ตำบลน้ำอ้อม เช่น ค่าวัสดุก่อสร้างและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ (00232/320300)</p>	จำนวน	100,000 บาท

โครงการสืบสานประเพณี "รดน้ำและขอพรผู้สูงอายุ"

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสืบสานประเพณี "รดน้ำและขอพรผู้สูงอายุ" ประจำปี 2559 เช่น ค่าอาหาร ค่าพาหนะ ค่าสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ (00232/320300)

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

รวม 1,749,864 บาท

งบบุคลากร

รวม 1,040,064 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 1,040,064 บาท

เงินเดือนพนักงาน

จำนวน 668,328 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง นายช่างโยธา เจ้าพนักงานการประปา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241/220100)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน

จำนวน 42,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวแก่พนักงานส่วนตำบลตำแหน่ง นายช่างโยธา เจ้าพนักงานการประปา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241/220200)

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน 42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง ในอัตราเดือนละ 3,500.-บาท รวม 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะชุมชน (00241/220300)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 239,136 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 ตำแหน่ง ได้แก่ ตำแหน่งผู้ช่วยช่างไฟฟ้า และผู้ช่วยช่างโยธา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241/220600)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 48,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 ตำแหน่ง ได้แก่ ตำแหน่งผู้ช่วยไฟฟ้า และผู้ช่วยช่างโยธา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241/220700)

งบดำเนินงาน

รวม 602,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม 292,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ แก่ อบต. ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ(เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้างและลูกจ้าง อบต. และมีสิทธิ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะชุมชน (00241/310100)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงาน ซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบทางราชการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะชุมชน (00241/310300)

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	72,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบทางราชการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงาน		
เคหะชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะชุมชน (00241/310600)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้กับพนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบของทางราชการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะชุมชน (00241/310600)		
ค่าใช้จ่าย	รวม	150,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าธรรมเนียม และ ค่าลงทะเบียนการอบรม ค่าเย็บเล่มหนังสือ ค่าจ้างเหมาบริการ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241/320100)		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง เดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการอบรมสัมมนา ของพนักงานส่วนตำบล รวมทั้งพนักงานจ้างของ องค์การบริหารส่วนตำบลที่ได้รับมอบหมาย ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241/320300)		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินของทางราชการ วงเงินไม่เกิน 5,000.- บาท เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241/320400)		
ค่าวัสดุ	รวม	160,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุที่ใช้ในสำนักงานต่างๆ เช่น สมุด กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ ยางลบ ไม้บรรทัด น้ำยาลบคำผิด กาว เข็มหมุด ฯลฯ เหล่านี้ เป็นต้น ตั้งจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241/330100)		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายวัสดุหรือส่วนประกอบเครื่องใช้ระบบไฟฟ้า เช่น หลอดไฟฟ้า ปลั๊ก ฟิวส์ สวิตช์ไฟฟ้าหรือส่วนประกอบ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241/330200)		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	90,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไม้ต่างๆ แปรงทาสี สี ปูน อิฐ หิน ทราย กระเบื้อง สังกะสี ตะปู วัสดุท่อ ขนาดต่างๆ ยางมะตอยสำเร็จรูป ฯลฯ ตั้งจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241/330600)		

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุจัดทำป้ายโฆษณาต่างๆ เช่น ป้ายรณรงค์ ปลอดยาเสพติด ป้ายบอกทิศทางจราจร ป้ายจราจรหรือโปสเตอร์ ฟูกัน สี อัดขยายรูป หรือข่าวสาร แผ่นพับหรือเอกสารต่างๆ เหล่านี้เป็นต้น ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241/331100)</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุหรือส่วนประกอบของเครื่องคอมพิวเตอร์ หรือเครื่องพิมพ์ดีดต่าง ๆ ในสำนักงาน หรือการจัดซื้อแผ่นดิสก์ จานบันทึกข้อความ หมึก ผ้าหมึก สายพาน ฟันเฟืองหมุน หรือส่วนประกอบอื่นๆ เกี่ยวกับเรื่องเหล่านี้ เป็นต้น ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241/331400)</p>		
งบลงทุน	รวม	107,800 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	107,800 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศชนิดติดผนัง	จำนวน	18,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ ชนิดติดผนัง (มีระบบฟอกอากาศ) จำนวน 1 เครื่อง ขนาด 12,000 บีทียู (พร้อมติดตั้ง)เพื่อใช้ในอาคารสำนักงานองค์การบริหาร ส่วนตำบลน้ำอ้อม ตั้งตามเกณฑ์ราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานมาตรฐานงบประมาณ สำนักงานประมาณ พ.ศ. 2558 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241/410100)</p>		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 จำนวน 1 เครื่อง เพื่อใช้ในสำนักงาน โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ประกอบด้วย

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) หรือ 8 แกนเสมือน (8 Thread) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า 3.4 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำไม่น้อยกว่า 8 MB สำหรับแบบ L3 Cache Memory หรือแบบ Smart Cache Memory
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลัก ที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 1 GB หรือ
 - 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 1 GB หรือ
 - 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลัก แบบ Onboard Graphice ที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 1 GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR3 หรือชนิดดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Disk) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอภาพแบบ LCD หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600:1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 18.5 นิ้ว

จำนวน 1 หน่วย
ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานคอมพิวเตอร์ ณ วันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2558 กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานเคหะชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะชุมชน (00241/411600)

ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ

จำนวน

3,700 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ (18 หน้า/นาที) จำนวน 1 เครื่อง เพื่อใช้ในสำนักงาน โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานประกอบด้วย

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600 x 600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 2 MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom โดยมีกระดาษใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น

ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานคอมพิวเตอร์ ณ วันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2558 กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานเคหะชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะชุมชน (00241/411600)

<p>ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 kVA</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน 1 เครื่อง เพื่อใช้ในสำนักงาน โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 1 kVA (630 Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที <p>ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานคอมพิวเตอร์ ณ วันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2558 กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานเคหะชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะชุมชน (00241/411600)</p>	จำนวน	6,100 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ที่มีวงเงินเกินกว่า 5,000.- บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะชุมชน (00241/411800)</p>	จำนวน	50,000 บาท
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	240,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	60,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	60,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p> <p>โครงการชุมชนน่าอยู่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ตามโครงการชุมชนน่าอยู่ เช่น ค่าเอกสาร ค่าวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล (00244/320300)</p>	จำนวน	60,000 บาท
งบลงทุน	รวม	180,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	100,000 บาท
ครุภัณฑ์อื่น		
<p>ค่าจัดซื้อถังขยะแยกประเภท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อถังขยะแยกประเภท เพื่อใช้ในชุมชน ตำบลน้ำอ้อม สำหรับคัดแยกขยะมูลฝอยในชุมชน ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล (00244/411700)</p>	จำนวน	100,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	80,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</p> <p>โครงการฝังกลบบ่อขยะในตำบลน้ำอ้อม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝังกลบบ่อขยะ ในตำบลน้ำอ้อม (ตามแบบขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำอ้อม) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล (00244/320300)</p>	จำนวน	80,000 บาท

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	725,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	560,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	560,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการ อบต.ยามพื ยามน้อง	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ อบต.ยามพื ยามน้อง เช่น ค่าอาหารและน้ำดื่ม ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน (00252/320300)		
โครงการจัดทำแผนพัฒนาแบบบูรณาการ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดทำแผนพัฒนาแบบบูรณาการ เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารและน้ำดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน (00252/320300)		
โครงการผูกพันसानใจ สายใยรักครอบครัว	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการผูกพันसानใจ สายใยรักครอบครัว เช่น ค่าอาหารและน้ำดื่ม ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน (00252/320300)		
โครงการฝึกอบรมกลุ่มอาชีพและศึกษาดูงาน	จำนวน	250,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมกลุ่มอาชีพ และศึกษาดูงาน เช่น ค่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าอาหารและน้ำดื่ม ค่าวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน (00252/320300)		
โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม เช่น ค่าอาหารและน้ำดื่ม ค่าวิทยากร ค่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน (00252/320300)		
โครงการรณรงค์ยติความรุนแรงต่อผู้หญิง	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการยติความรุนแรงต่อผู้หญิง เช่น ค่าอาหารและน้ำดื่ม ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน (00252/320300)		
โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างความปลอดภัยและสมานฉันท์	จำนวน	70,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการยติความรุนแรงต่อผู้หญิง เช่น ค่าอาหารและน้ำดื่ม ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน (00252/320300)		

งบลงทุน	รวม	100,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	100,000 บาท
ครุภัณฑ์อื่น		
ค่าจัดซื้อเครื่องซีลสุญญากาศ	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องซีลสุญญากาศ สำหรับงานบรรจุภัณฑ์อาหาร และผลผลิตทางการเกษตร การแปรรูปอาหาร สำหรับกลุ่มเศรษฐกิจพอเพียง และกลุ่มแม่บ้าน ในตำบลน้ำอ้อม ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน (00252/411700)</p>		
งบเงินอุดหนุน	รวม	65,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	65,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	65,000 บาท
<p>- อุดหนุนอำเภอค้อวัง ตั้งไว้ 35,000 บาท แยกเป็น</p> <p>(1) อุดหนุนตามโครงการขยายผลศูนย์เรียนรู้โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ตั้งไว้ 20,000 บาท</p> <p> เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอค้อวัง ตามโครงการขยายผลศูนย์เรียนรู้อันเนื่องมาจากพระราชดำริ อำเภอค้อวัง จังหวัดยโสธร ประจำปี 2559 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน (00252/610200)</p> <p>(2) อุดหนุนตามโครงการบริหารจัดการศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดอำเภอค้อวัง (ศป.ปส.อ.ค้อวัง) ตั้งไว้ 15,000 บาท</p> <p> เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอค้อวัง ตามโครงการบริหารจัดการศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดอำเภอค้อวัง (ศป.ปส.อ.ค้อวัง) ประจำปี 2559 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน (00252/610200)</p>		
<p>- อุดหนุนสถานีตำรวจภูธรค้อวัง ตั้งไว้ 30,000 บาท แยกเป็น</p> <p>(1) อุดหนุนตามโครงการเยาวชนสัมพันธ์ป้องกันยาเสพติด ตั้งไว้ 30,000 บาท</p> <p> เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสถานีตำรวจภูธรค้อวัง ตามโครงการเยาวชนสัมพันธ์ป้องกันยาเสพติด ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน (00252/610200)</p>		

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	80,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	80,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	80,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการจัดการแข่งขันกีฬาประจำตำบล	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดการแข่งขันกีฬาประจำตำบล เช่น ค่ารางวัล ค่าอาหารและน้ำดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ (00262/320300)		

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	100,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	100,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการสืบสานประเพณีท้องถิ่นและวัฒนธรรม	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสืบสานประเพณีและวัฒนธรรมท้องถิ่น เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและน้ำดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ (00263/320300)		

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	รวม	1,380,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	80,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	80,000 บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น สำหรับรถยนต์ เครื่องจักรต่างๆ ที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาถนนในเขตตำบล น้ำอ้อม ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน (00312/330700)		
งบลงทุน	รวม	1,300,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	1,300,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
โครงการ ก่อสร้างถนน คสล. ภายในหมู่บ้านน้ำอ้อม หมู่ที่ 9 ตำบลน้ำอ้อม อำเภอค้อวัง จังหวัดยโสธร	จำนวน	100,000 บาท
ปริมาณงาน ก่อสร้างถนน คสล. ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 49.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร มีพื้นที่คอนกรีต 196.00 ตารางเมตร งานลงดินลูกรังไหล่ทางเฉลี่ยข้างละ 0.00-0.50 เมตร (ตามแบบขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำอ้อม) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน (00312/420900)		

โครงการ ก่อสร้างถนน คสล. ภายในหมู่บ้านขนาดใหญ่ หมู่ที่ 2 ไป หนอง หมากอ ตำบลน้ำอ้อม อำเภอค้อวัง จังหวัดยโสธร	จำนวน	100,000 บาท
<p>ปริมาณงาน ก่อสร้างถนน คสล. ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 49.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร มีพื้นที่คอนกรีต 196.00 ตารางเมตร งานลงดินลูกรังไหล่ทางเฉลี่ยข้างละ 0.00-0.50 เมตร (ตามแบบขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำอ้อม) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน (00312/420900)</p>		
โครงการ ก่อสร้างถนน คสล.บ้านขนาดเล็ก หมู่ที่ 8 ไปสำนักสงฆ์โนนคูไช ตำบลน้ำอ้อม อำเภอค้อวัง จังหวัดยโสธร	จำนวน	100,000 บาท
<p>ปริมาณงาน ก่อสร้างถนน คสล. ผิวจราจรกว้าง 5.00 เมตร ยาว 39.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร มีพื้นที่คอนกรีต 195.00 ตารางเมตร งานลงดินลูกรังไหล่ทางเฉลี่ยข้างละ 0.00-0.50 เมตร (ตามแบบขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำอ้อม) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน (00312/420900)</p>		
โครงการ ก่อสร้างถนน คสล.บ้านหนองปอ หมู่ที่ 11 ไปโรงเรียนขนาดใหญ่ หนองปอหนองข่า ตำบลน้ำอ้อม อำเภอค้อวัง จังหวัดยโสธร	จำนวน	100,000 บาท
<p>ปริมาณงาน ก่อสร้างถนน คสล.ผิวจราจรกว้าง 5.00 เมตร ยาว 39.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร มีพื้นที่คอนกรีต 195 ตารางเมตร งานลงดินลูกรังไหล่ทางเฉลี่ยข้างละ 0.00-0.50 เมตร (ตามแบบขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำอ้อม) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน (00312/420900)</p>		
โครงการ ก่อสร้างถนน คสล.ภายในหมู่บ้านน้ำอ้อม หมู่ที่ 5 ตำบลน้ำอ้อม อำเภอค้อวัง จังหวัดยโสธร	จำนวน	100,000 บาท
<p>ปริมาณงาน ก่อสร้างถนน คสล. ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 48.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร มีพื้นที่คอนกรีต 192.00 ตารางเมตร งานลงดินลูกรังไหล่ทาง เฉลี่ยข้างละ 0.00-0.50 เมตร พร้อมวางท่อระบายน้ำ เส้นผ่านศูนย์กลาง 0.40 x 1.00 เมตร จำนวน 1 จุด รวม 5 ท่อน (ตามแบบขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำอ้อม) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน (00312/420900)</p>		
โครงการ ก่อสร้างถนน คสล.ภายในหมู่บ้านโพนแบง หมู่ที่ 3 ตำบลน้ำอ้อม อำเภอค้อวัง จังหวัดยโสธร	จำนวน	100,000 บาท
<p>ปริมาณงาน ก่อสร้างถนน คสล.ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 49.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร มีพื้นที่คอนกรีต 196.00 ตารางเมตร งานลงดินลูกรังไหล่ทางเฉลี่ยข้างละ 0.00-0.50 เมตร (ตามแบบขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำอ้อม) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน (00312/420900)</p>		

โครงการ ก่อสร้างถนน คสล.ภายในหมู่บ้านศิริพัฒนา หมู่ที่ 1 (ใหม่บ่อย) ตำบลน้ำอ้อม อำเภอค้อวัง จังหวัดยโสธร	จำนวน	100,000 บาท
<p>ปริมาณงาน ก่อสร้างถนน คสล. ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 49.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร มีพื้นที่คอนกรีต 196.00 ตารางเมตร งานลงดินลูกรังไหล่ทางเฉลี่ยข้างละ 0.00-0.50 เมตร (ตามแบบขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำอ้อม) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน (00312/420900)</p>		
โครงการ ก่อสร้างถนน คสล.ภายในหมู่บ้านศิริพัฒนา หมู่ที่ 4 (ข้างโรงเรียน) ตำบลน้ำอ้อม อำเภอค้อวัง จังหวัดยโสธร	จำนวน	100,000 บาท
<p>ปริมาณงาน ก่อสร้างถนน คสล.ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 49.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร มีพื้นที่คอนกรีต 196.00 ตารางเมตร งานลงดินลูกรังไหล่ทางเฉลี่ยข้างละ 0.00-0.50 เมตร (ตามแบบขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำอ้อม) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน (00312/420900)</p>		
โครงการ ปรับปรุงถนนดินลงหินคลุก ถนนสายสะพานคลองส่งน้ำชล ประทาน ไปคุปลาน้อย บ้านหนองขำ หมู่ที่ 12 ตำบลน้ำอ้อม อำเภอค้อวัง จังหวัดยโสธร	จำนวน	100,000 บาท
<p>ปริมาณงาน ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 700.00 เมตร ใช้ปริมาณหินคลุก 103.00 ลูกบาศก์เมตร เกรดปรับแต่งผิวจราจร พร้อมวางท่อระบายน้ำ เส้นผ่านศูนย์กลาง 0.40x1.00 เมตร จำนวน 1 จุด รวม 8 ท่อน (ตามแบบขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำอ้อม) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน (00312/420900)</p>		
โครงการ ปรับปรุงถนนดินลงหินคลุกภายในหมู่บ้านจันทง หมู่ที่ 6 ตำบลน้ำ อ้อม อำเภอค้อวัง จังหวัดยโสธร	จำนวน	100,000 บาท
<p>ปริมาณงาน ผิวจราจรกว้าง 3.00 เมตร ยาว 580.00 เมตร ใช้ปริมาณหินคลุก 107.00 ลูกบาศก์เมตร พร้อมเกรดปรับแต่งผิวจราจร (ตามแบบขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำอ้อม) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน (00312/420900)</p>		
โครงการ ปรับปรุงถนนไปพื้นที่การเกษตรภายในตำบลน้ำอ้อม อำเภอค้อวัง จังหวัดยโสธร	จำนวน	100,000 บาท
<p>(ตามแบบขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำอ้อม) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน (00312/420900)</p>		
โครงการ วางท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพักภายในหมู่บ้านศิริพัฒนา หมู่ที่ 10 ตำบลน้ำอ้อม อำเภอค้อวัง จังหวัดยโสธร	จำนวน	100,000 บาท
<p>ปริมาณงาน วางท่อระบายน้ำ เส้นผ่านศูนย์กลาง 0.40 x1.00 เมตร จำนวน 149.00 ท่อน พร้อมบ่อพัก จำนวน 9 บ่อ (ตามแบบขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำอ้อม) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน (00312/420900)</p>		

โครงการ วางท่อระบายพร้อมบ่อพักภายในหมู่บ้านดวน หมู่ที่ 7 ตำบลน้ำ
อ่อม อำเภอคีรีขันธ์ จังหวัดยโสธร

จำนวน 100,000 บาท

ปริมาณงาน

(ตอนที่ 1) วางท่อระบายน้ำ เส้นผ่านศูนย์กลาง 0.40 x 1.00 เมตร
จำนวน 132.00 ท่อน พร้อมบ่อพัก จำนวน 7 บ่อ

(ตอนที่ 2) วางท่อระบายน้ำ เส้นผ่านศูนย์กลาง 0.40 x1.00 เมตร
จำนวน 22.00 ท่อน พร้อมบ่อพัก จำนวน 2 บ่อ

(ตามแบบขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำอ่อม)

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรม

และการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน (00312/420900)

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร

รวม 315,000 บาท

งบบุคลากร

รวม 120,000 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 120,000 บาท

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 108,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้าง ให้แก่พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งคนงานทั่วไป
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร (00321/220600)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่พนักงานจ้างทั่วไป
ตำแหน่งคนงานทั่วไป ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงาน

การเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร (00321/220700)

งบดำเนินงาน

รวม 195,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม 15,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์

แก่ อบท. ประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี)

สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้างและลูกจ้าง อบต.และผู้มีสิทธิ์

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร(00321/310100)

ค่าใช้จ่าย

รวม 170,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการดูแลแปลงสาธิตและทดลองปลูกพืชเศรษฐกิจ

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการดูแลแปลงสาธิตและทดลองปลูกพืช
เศรษฐกิจ เช่น ค่าคนงาน ค่าพันธุ์พืช ค่าวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ

ที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร (00321/320300)

โครงการปลูกพืชสวนครัว รั้วกินได้

จำนวน 80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปลูกพืชสวนครัว รั้วกินได้ เช่น

ค่าอาหารและน้ำดื่ม ค่าพันธุ์พืช ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ

ที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร (00321/320300)

โครงการส่งเสริมเกษตรอินทรีย์วิถีพอเพียง

จำนวน 70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเกษตรอินทรีย์วิถีพอเพียง เช่น

ค่าอาหารและน้ำดื่ม ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ

ที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร (00321/320300)

ค่าวัสดุ	รวม	10,000 บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น ปุ๋ย กรรไกรตัดหญ้า บังกี สารเคมีกำจัดศัตรูพืชและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจาก เงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร (00321/331000)</p>		
<u>แผนงานการพาณิชย์</u>		
งานกิจการประปา	รวม	918,330 บาท
งบบุคลากร	รวม	418,330 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	418,330 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	358,330 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้าง ให้แก่ พนักงานจ้าง อบต. ในตำแหน่งพนักงาน ผลิตน้ำประปา จำนวน 3 อัตรา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา (00332/220600)</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่ พนักงานจ้าง อบต. ในตำแหน่งพนักงานผลิตน้ำประปา จำนวน 3 อัตรา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา (00332/220700)</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	400,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	50,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ แก่ อบต. ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้างและลูกจ้าง อบต.และผู้มีสิทธิ์ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา (00332/310100)</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	150,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	150,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าธรรมเนียมและ ค่าลงทะเบียนการอบรม ค่าเย็บเล่มหนังสือ ค่าจ้างเหมาบริการ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ 114,507 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป 35,493 บาท ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา (00332/320100)</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	200,000 บาท
วัสดุอื่น	จำนวน	200,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่นๆ ที่ไม่เข้าลักษณะวัสดุตามประเภทรายจ่าย และเป็นวัสดุที่จำเป็น ต้องใช้ในกิจการประปา เช่น มิเตอร์น้ำ ทรากรองน้ำ กรวด ท่อน้ำ ท่อประปา ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา (00332/331700)</p>		

งบลงทุน	รวม	100,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	100,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
โครงการปรับปรุงซ่อมแซมระบบประปา	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงซ่อมแซมระบบประปา ขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำอ้อม ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา (00332/220700)		
<u>แผนงานงบกลาง</u>		
งบกลาง	รวม	1,443,682 บาท
งบกลาง	รวม	1,443,682 บาท
งบกลาง	รวม	1,443,682 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	165,379 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้าง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง (00411/110300)		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ในเขตตำบลน้ำอ้อม จำนวน 10 คนๆ ละ 500 บาทต่อเดือน รวม 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง (00411/110900)		
สำรองจ่าย	จำนวน	771,853 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีฉุกเฉิน จำเป็น เร่งด่วน ซึ่งไม่สามารถคาดการณ์ไว้ล่วงหน้าได้ หรือกรณีจำเป็น ที่ไม่มิงบประมาณเพียงพอแก่การปฏิบัติงาน หรือจำเป็นที่ต้องจ่าย นอกเหนือจากงบประมาณที่ตั้งไว้ หรือมีเหตุจำเป็นที่ต้องจ่าย เกี่ยวกับภัยธรรมชาติ หรือสาธารณภัย โดยพิจารณา ตามความเหมาะสม เช่น การเกิดสาธารณภัยต่างๆ (อุทกภัย อัคคีภัย วัตภัย ภัยแล้ง ภัยหนาว ฯลฯ) เพื่อป้องกัน และบรรเทาความเดือดร้อนให้แก่ประชาชน หรือ กรณีที่มีหนังสือ สั่งการให้เบิกจ่ายจากเงินประเภทนี้ หรืออื่นๆ ที่จำเป็น ตามอำนาจหน้าที่ของ อบต. ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ 200,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป 571,353 บาท ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง(00411/111000)		
รายจ่ายตามข้อผูกพัน	จำนวน	300,000 บาท
(1) เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพฯ ตำบลน้ำอ้อม ตั้งไว้ 150,000 บาท		
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่น ตำบลน้ำอ้อม ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง (00411/111100)		
(2) เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลน้ำอ้อม ตั้งไว้ 150,000 บาท		
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลน้ำอ้อม ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง (00411/111100)		
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	จำนวน	146,450 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญพนักงานส่วนท้องถิ่น (กบท.) ของพนักงานส่วนตำบล ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง (00411/120100)		