




แผนการจัดการพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑									
ของส่วนกองสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำอ้อม อำเภอคูบัว จังหวัดยโสธร									
ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ / จำนวน / (หน่วยงาน)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวนเงิน	ประเภท	จำนวนเงิน			
๑	๑ ต.ค.๖๐-๓๐ ก.ย.๖๑	วัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ,แฟ้ม ปากกา ดินสอ ฯลฯ	แผนงานสวัสดิการฯ	๑๕,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	- ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น
๒	๑ ต.ค.๖๐-๓๐ ก.ย.๖๑	วัสดุคอมพิวเตอร์	แผนงานสวัสดิการฯ	๑๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	- ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น
๓	๑ ต.ค.๖๐-๓๐ ก.ย.๖๑	โครงการจัดการรถรับ-ส่งเด็กนักเรียน	แผนงานสวัสดิการฯ	๓๕๐,๐๐๐.๐๐			เฉพาะเจาะจง	๙๐	- ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น

(ลงชื่อ).....

 นายเสถียร คำลือ
 เจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ).....

 นางชลิตาพร ทองสุทธิ
 ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

(ลงชื่อ).....

 นายธวัชชัย ศรีภักแก้ว
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล